



FONDO SOCIALE REGIONALE 2025 (DGR 4793/2025)
RENDICONTAZIONE 2024 per la domanda di accesso al contributo per Unità d'Offerta Sociali (UDOS)

CENTRO SOCIO EDUCATIVO

ANAGRAFICA DELLA STRUTTURA

Codice CUDES dell'Unità d'Offerta in anagrafica regionale AFAM			
Denominazione dell'Unità d'Offerta			
Indirizzo e riferimenti struttura:	Via	n.	- Comune:
	Tel.	e-mail	C.F./P.IVA
ENTE GESTORE titolare dell'Unità d'Offerta:			
Riferimenti Ente gestore:	Via	n.	- Comune:
	Tel.	e-mail	C.F./P.IVA
	Legale rappresentante		
Natura giuridica Ente gestore	<input type="checkbox"/> PUBBLICO <input type="checkbox"/> PRIVATO		
Servizio mensa (SI/NO)			

MODALITA' DI APERTURA UDOS E PRESENZE NEL 2024

Numero ore di apertura giornaliera		E' possibile indicare la media delle ore di apertura giornaliera
Numero settimane di apertura nell'anno di rendicontazione		

Totale giornate fruite dagli utenti nell'anno di rendicontazione		Somma delle giornate fruite da ogni utente
--	--	--

DATI STRUTTURALI E GESTIONALI DELLA UDOS		
Capienza strutturale (Numero posti in esercizio)		Numero dei posti autorizzati (massimo 30)
Numero iscritti in lista di attesa		Iscritti in lista d'attesa nel periodo di rendicontazione
Numero totale iscritti		Indicare il numero di utenti a cui è stata accettata la domanda d'iscrizione al 31/12 dell'anno di rendicontazione

OPERATORI DELLA UDOS		
Numero operatori socioeducativi		Indicare il numero del personale socioeducativo operante nel periodo di rendicontazione previsto dalla DGR n.20588 del febbraio 2005 e dalle ulteriori specifiche della circ. n.45 dell'ottobre 2005
Numero ore annue erogate dagli operatori socioeducativi		Indicare il numero TOTALE ore annue erogate dal personale socioeducativo nel periodo di rendicontazione
Numero volontari		Indicare il numero di eventuali volontari operanti nella UdO nel periodo di rendicontazione

VOCI DI COSTO DELLA UDOS NEL PERIODO DI RENDICONTAZIONE - 2024		
Costo personale socioeducativo		Inserire il costo complessivo del personale socioeducativo con contratto di lavoro dipendente, con contratto di lavoro autonomo (CoCoPro, CoCoCo, Liberi professionisti) e con contratti con società interinali, cooperative, etc. che forniscono personale
Costo altro personale		Inserire il costo complessivo di altro personale con contratto di lavoro dipendente, con contratto di lavoro autonomo (CoCoPro, CoCoCo, Liberi professionisti) e con contratti con società interinali, cooperative, etc. che forniscono personale
Spese generali		Inserire i costi sostenuti per le spese generali come ad esempio utenze, canoni, manutenzione ordinaria, ecc... nel periodo di rendicontazione ATTENZIONE: NON inserire nel computo i costi per la manutenzione straordinaria
Altre tipologie di costo	Inserire eventuali altre tipologie di costo non riassumibili con le precedenti nel periodo di rendicontazione SPECIFICARE "ALTRE TIPOLOGIE":	
TOTALE COSTI 2024		

VOCI DI ENTRATA A COPERTURA DEI COSTI DELLA UDOS NEL PERIODO DI RENDICONTAZIONE - 2024		
Rette da utenza		
Contributi/rette da Enti Pubblici		Inserire il totale di eventuali contributi provenienti da Enti Pubblici (Comuni, Unione Comuni, Provincie, Aziende Speciali, Aziende Consortili, ecc..) nel periodo di rendicontazione
Altre tipologie di Entrata <u>NON</u> provenienti da Fondi specifici		Indicare altre eventuali tipologie di entrata. NON indicare entrate da altri fondi specifici
Entrate da Fondi specifici: - Fondo Sociale Regionale - Fondo Nazionale Politiche Sociali - Altre fonti di finanziamento da fondi specifici		
TOTALE ENTRATE 2024		

Riferimenti del compilatore:

Cognome e Nome

Qualifica

tel.

e-mail

TIMBRO/FIRMA DEL RAPPRESENTANTE LEGALE DELL'ENTE GESTORE

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.:

Si informa che:

- il consenso al trattamento dei dati personali è necessario per poter erogare la prestazione richiesta, per gli adempimenti di legge nonché per finalità istituzionali connesse all'attività del Comune;
- il trattamento dei dati avverrà mediante l'utilizzo di strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato sia mediante supporti cartacei che attraverso mezzi informatici;
- i dati non saranno comunicati a terzi, fatti salvi gli obblighi di legge, e l'ambito di diffusione degli stessi è limitato ai soli addetti agli uffici comunali del Distretto deputati alla gestione della pratica;
- il titolare del trattamento è il Responsabile dell'area Inclusione e Cultura.

Per presa visione della presente informativa e relativo consenso:

Data _____

Firma _____